



PÓS-GRADUAÇÃO EM PROJETOS EDUCACIONAIS DE CIÊNCIAS - PPGPE

ALUNO ESPECIAL - PROCEDIMENTOS

2º Semestre de 2022

1	O candidato que desejar cursar disciplinas como “ Aluno Especial ” no PPGPE, deverá Preencher o “ Requerimento de Pré-Matrícula – Aluno Especial ” disponível no link http://ppgpe-inscricao.eel.usp.br/inscricao-aluno-especial no período de 01 à 08 de julho de 2022 .
2	A relação dos Alunos Especiais com Matrícula Pré-Aprovada será divulgada na página da Comissão de Pós-Graduação-CPG (http://cpq.eel.usp.br/) em “ Notícias ”, até o dia 14 de Julho de 2022 .
3	Para efetivação da Matrícula nos dias 18, 19 e 20 de Julho de 2022 , o candidato a Aluno Especial com matrícula pré-aprovada deverá efetuar o depósito da Taxa de Inscrição de Matrícula de Aluno Especial, no valor de R\$ 200,00 (duzentos reais), por disciplina a ser cursada, conforme disposto na Deliberação 007/2012-CPG de 15/06/2012 e na Portaria PRPG nº 19/2019 de 01/04/2019. <i>Veja Procedimentos Taxa de Inscrição na página da CPG</i> (http://cpq.eel.usp.br/).
4	Para efetivação da Matrícula e preenchimento da vaga , o candidato deverá, encaminhar-se à Secretaria da CPG/EEL – Área I , munido dos seguintes documentos: 4.1. Cópia do Diploma ou Declaração de conclusão do curso de Graduação ou Mestrado. 4.2. Cópia do Histórico Escolar de Conclusão de Graduação ou Mestrado. 4.3. Cópia do CPF (inclusive para Estrangeiros). 4.4. Cópia do RG (não são aceitos CNH, Registro de Classe, Registro Militar e outros). 4.5. Para os candidatos estrangeiros: a) Cópia do RNE ou Protocolo (que contenha o tipo de Visto: Temporário IV ou Mercosul ou Permanente) com número e validade; b) Cópia do Passaporte (folhas onde constem identificação, número do passaporte e validade). 4.6. Recibo relativo ao recolhimento da Taxa de Inscrição de Matrícula de Aluno Especial, por Disciplina ou, Comprovante do depósito da Taxa de Inscrição ou Aceite Isenção. 4.7. Uma (1) foto 3x4 recente. Caso já tenha cursado disciplina como Aluno Especial anteriormente na EEL, apresentar somente o comprovante de recolhimento da taxa . <u>É obrigatório que o candidato aprovado, para a efetivação da Matrícula, apresente cópia do Comprovante de Vacinação COVID (ou Comprovante Conecte-SUS) com todas as doses, inclusive “reforço”.</u> <u>O candidato que não se vacinou, por algum impedimento, deverá apresentar Justificativa e/ou Atestado Médico.</u>
5	As informações relativas as Disciplinas a serem oferecidas no 2º. Semestre de 2022, podem ser obtidas junto a Secretaria dos Programas ou no endereço: http://cpq.eel.br/programas Quadro de Disciplinas 2022 .
6	Servidor USP/EEL está isento de Recolhimento da Taxa.
7	Matrícula – Secretaria da Comissão de Pós-Graduação-CPG – Área I , Horário: das 8h30 as 11h30 e das 14h às 17h00 <u>Não serão aceitas Matrículas efetuadas por terceiros ou por procuração.</u>