



**PÓS-GRADUAÇÃO EM PROJETOS EDUCACIONAIS DE CIÊNCIAS - PPGPE**

**ALUNO ESPECIAL - PROCEDIMENTOS**

**1º Semestre de 2024**

1	O candidato que desejar cursar disciplinas como “ <b>Aluno Especial</b> ” no PPGPE, deverá Preencher o “ <b>Requerimento de Pré-Matrícula – Aluno Especial</b> ” disponível no link <a href="http://www.ppgem-inscricao.eel.usp.br/pt-br/inscricao-aluno-especial">http://www.ppgem-inscricao.eel.usp.br/pt-br/inscricao-aluno-especial</a> no período de <b>01 a 07 de Fevereiro de 2024</b> .
2	A relação dos Alunos Especiais com <b>Matrícula Pré-Aprovada</b> será divulgada na página da Comissão de Pós-Graduação-CPG ( <a href="http://cpq.eel.usp.br/">http://cpq.eel.usp.br/</a> ) em “ <b>Notícias</b> ”, até o dia <b>21 de Fevereiro de 2024</b> .
3	Para efetivação da <b>Matrícula</b> nos dias <b>26, 27 e 28 de Fevereiro de 2024</b> , o candidato a <b>Aluno Especial</b> com Matrícula Pré-aprovada deverá efetuar o depósito da Taxa de Inscrição de Matrícula de Aluno Especial, no valor de R\$ 200,00 (duzentos reais), por disciplina a ser cursada, conforme disposto na Deliberação 007/2012-CPG de 15/06/2012 e na Portaria PRPG nº 19/2019 de 01/04/2019. Veja instruções no seguinte endereço: <a href="http://cpq.eel.usp.br/sites/files/cpg/arquivos/procedimento_taxainscricao_matregular.pdf">http://cpq.eel.usp.br/sites/files/cpg/arquivos/procedimento_taxainscricao_matregular.pdf</a>
4	Para <b>efetivação da Matrícula e preenchimento da vaga</b> , o candidato deverá, encaminhar-se à <b>Secretaria da CPG/EEL – Área I</b> , munido dos seguintes documentos: <b>a)</b> “Requerimento de Matrícula – Aluno Especial” que o candidato pré-aprovado receberá por email do PPGPE; <b>b)</b> Cópia do Diploma ou Declaração de conclusão do curso de Graduação ou Mestrado; <b>c)</b> Cópia do Histórico Escolar de Conclusão de Graduação ou Mestrado; <b>d)</b> Cópia CPF (inclusive para Estrangeiros); <b>e)</b> Cópia do RG (não são aceitos CNH, Registro de Classes, Registro Militar e outros); <b>f)</b> Candidatos Estrangeiros: a) Cópia do RNE e/ou RNM ou Protocolo da Polícia Federal que contenha o tipo de Visto: Temporário IV, Mercosul ou Permanente) com número e validade; b) Cópia do Passaporte (folhas onde constem identificação, número do passaporte e validade); <b>g)</b> Comprovante do Recolhimento da Taxa de Inscrição de Matrícula de Aluno Especial, por Disciplina; <b>h)</b> Uma foto 3x4 recente;  <i>Caso já tenha cursado disciplina como Aluno Especial anteriormente na EEL, apresentar somente o comprovante do Recolhimento da Taxa de Inscrição.</i>
5	As informações relativas as Disciplinas a serem oferecidas no 1º. Semestre de 2024, podem ser obtidas junto a Secretaria dos Programas ou no endereço: <a href="http://cpq.eel.br/programas">http://cpq.eel.br/programas</a> <b>Quadro de Disciplinas 2024</b> .
6	Servidor USP/EEL está <b>isento</b> de Recolhimento da Taxa.
7	<b>Matrícula: 26, 27 e 28 de Fevereiro de 2024</b>  Local: <b>Secretaria da Comissão de Pós-Graduação-CPG – Área I</b> , <b>Horário: das 8h30 as 11h30 e das 14h às 17h00</b>  <b>Não serão aceitas Matrículas efetuadas por terceiros ou por procuração.</b>