

**ESCOLA DE ENGENHARIA DE LORENA – EEL/USP PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM
ENGENHARIA QUÍMICA - PPGEQ
EDITAL PARA A SELEÇÃO DE DOUTORADO EM FLUXO CONTÍNUO**

Encontram-se abertas na EEL-USP as inscrições para o Doutorado, em regime de fluxo contínuo, para candidato(a) que já possua título de mestre, no Programa de Pós-Graduação em **Engenharia Química - PPGEQ**. As inscrições poderão ser realizadas pessoalmente, apresentando os documentos necessários na *Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Química* (PPGEQ – EEL/USP), ou por e-mail, enviando um único arquivo em formato “PDF” contendo toda a documentação exigida para a inscrição para o e-mail ppgeq@eel.usp.br.

NÚMERO DE VAGAS EM 2025: 10 (dez)

Inscrições: **de 01/04 até 19/11/2025**

1. DOCUMENTOS EXIGIDOS NA INSCRIÇÃO

- 1.1. Ficha de Inscrição devidamente preenchida e assinada (modelo disponível na página <http://www.eel.usp.br> – Programa de Pós-Graduação – Comissão de Pós-Graduação – Formulários - Formulário 8), também disponível no Anexo 1;
- 1.2. Projeto de Pesquisa com no máximo 20 páginas no formato “pdf”;
- 1.2.1. O Projeto deverá conter: título, nome e assinatura do orientador e candidato, objetivo, justificativa, revisão bibliográfica, procedimento experimental, cronograma das atividades e referências.
- 1.3. Cópia do Diploma ou Declaração de Conclusão do curso de Mestrado.
- 1.3.1 Os candidatos ainda cursando o mestrado estão desobrigados de apresentar o Diploma ou a Declaração de Conclusão.
- 1.3.2 Estes documentos serão imprescindíveis para a efetivação da matrícula, caso o candidato seja classificado;
- 1.4. Cópia do Diploma da Graduação;
- 1.5. *Curriculum Vitae* (Preferencialmente o Currículo Lattes) detalhado e documentado;
- 1.6. Anexo 2 devidamente preenchido, contemplando somente os itens curriculares que recebem pontos neste processo de seleção. Anexar fotocópia dos respectivos comprovantes, devidamente numerados, conforme indicação do anexo 2. Os comprovantes aqui mencionados se referem a cópias da primeira página das publicações em periódicos, cópias de todo o conteúdo dos trabalhos completos publicados em anais de congressos, cópias dos certificados dos eventos contendo o nome do aluno, cópias dos resumos publicados, cópia de documento comprobatório de Iniciação Científica emitido pela Instituição de Ensino ou Agência de Fomento declarando a vigência do projeto, cópia de documento comprobatório de monitoria emitido pela Instituição de Ensino, cópia de documento comprobatório da Monitoria/Estágio realizado.
- 1.7. Cópia do Histórico Escolar do Mestrado;
- 1.8. Cópia do Histórico Escolar da Graduação;
- 1.9. Cópia do: CPF, RG ou Número de Passaporte para candidatos estrangeiros. Atenção: *a CNH não é válida*.
- 1.10. Termo de Compromisso de Orientação, devidamente preenchido e assinado, disponível no Anexo 3.

2. CRITÉRIOS PARA A SELEÇÃO

- 2.1. O processo seletivo constará de análise do *Curriculum Vitae* e do Histórico Escolar do

Mestrado docandidato e Projeto de Pesquisa. A nota final será calculada a partir da seguinte equação:

$$\text{Nota Final} = [0,4 \times (\text{Curriculum Vitae e HE do Mestrado}) + 0,6 \times (\text{Projeto de Pesquisa})]$$

2.2. Análise do Curriculum Vitae (Preferencialmente o Currículo *Lattes*) documentado e do Histórico Escolar (40%). Será atribuída uma nota de 0 a 10 à avaliação do Curriculum Vitae e do histórico escolar de mestrado. No Curriculum Vitae serão avaliados os seguintes itens: formação acadêmica, atividades profissionais e atividades científicas e de pesquisa. Na avaliação do histórico escolar, serão levados em consideração a média ponderada do estudante e o tempo de conclusão do curso.

2.2.1. Informações não documentadas não serão computadas na Seleção.

2.3. Avaliação do Projeto de Pesquisa (60%). Será atribuída uma nota de 0 a 10 à avaliação do projeto de pesquisa. No projeto de pesquisa será avaliado enquadramento do tema do projeto às linhas de pesquisa do programa, revisão da literatura, objetividade da proposta, metodologia, exequibilidade e relevância da contribuição pretendida. Cada candidato deverá fazer uma apresentação **por videoconferência ou presencialmente** de seu projeto de pesquisa, com duração mínima de 10 (dez) e máxima de 30 (trinta) minutos, a uma banca constituída por pelo menos 03 (três) membros escolhidos pela CCP, com titulação mínima de Doutor. O candidato participará de uma arguição sobre o projeto de pesquisa na qual será avaliada a capacidade do candidato de sintetizar a proposta e responder às arguições dos examinadores. A arguição do Projeto de Pesquisa pelos membros da Comissão Examinadora não deverá exceder o limite de 3 (três) horas. O futuro orientador não poderá fazer parte dessa Comissão. O link para acesso à plataforma Google Meet para realização da videoconferência será enviado para o e-mail do candidato, assim como a data e horário para a realização da apresentação. Durante a realização da apresentação para a banca, os candidatos deverão permanecer em videoconferência (com câmera e microfone ligados), a qual será gravada para fins de registro.

2.4. Será considerado aprovado o candidato que, ao final do processo seletivo, tiver obtido Nota Final superior ou igual a 5,0 (cinco).

2.5. Candidatos com bolsa de Doutorado aprovada por agências de fomento poderão solicitar junto a CCP a dispensa da avaliação do projeto de pesquisa e análise de currículo, mediante apresentação do comprovante de concessão da bolsa e carta de aceite de um orientador pleno do PPGEQ.

3. INFORMAÇÕES GERAIS

3.1. A divulgação final dos resultados informará somente se o candidato foi aprovado ou reprovado.

3.2. Tendo sido aprovado no processo seletivo, a CPG divulgará o resultado na página oficial <https://cpg.eel.usp.br/> e convocará o candidato para realizar a matrícula. Nesta convocação estarão discriminados o local, a data e horários para a efetivação da matrícula.

3.3. Para candidatos estrangeiros que irão concorrer em seu país às bolsas PEC-PG concedidas pelo governo brasileiro, ou às bolsas concedidas por outros órgãos internacionais, o processo seletivo constará da análise de currículo vitae realizado por uma banca examinadora definida pela Comissão Coordenadora do Programa.

3.4. A proficiência em língua estrangeira será exigida após o ingresso na pós-graduação.

4. CRITÉRIOS PARA A ANÁLISE DAS INFORMAÇÕES CURRICULARES E HISTÓRICO ESCOLAR

4.1. Iniciação Científica: 0,25 pontos para cada mês de I.C., para no máximo de 2,0 pontos.

4.2. Monitoria/Estágio: 1,0 ponto por semestre, para no máximo 1,0 ponto. Só poderão ser contados os realizados durante a graduação.

4.3. Histórico Escolar da pós-graduação: até 3,0 pontos.

4.3.1. A pontuação para o tempo de Mestrado seguirá a seguinte métrica:

Tempo	Pontuação
Até 30 meses - Ideal	1,5
31 – 36 meses	1,0
37 – 42 meses	0,5
Acima de 43 meses	0,0

4.3.2. A pontuação referente às notas obtidas nas disciplinas do Mestrado seguirá a seguinte métrica:

Nota	Pontuação
≥ 9,0	1,5
7,0 – 8,9	1,0
5,0 – 6,9	0,5
≤ 4,9	0,0

4.3.3. Os conceitos de disciplinas do histórico escolar do curso de Mestrado (quando couber) serão convertidos conforme o seguinte critério:

Nota
A = 9,0
B = 7,0
C = 5,0

4.3.4. Havendo candidatos, cuja pontuação do histórico escolar envolva uma nota máxima diferente de 10, haverá a correção correspondente para igualar a nota máxima ao valor 10.

4.4. Publicações: no máximo 4,0 pontos, conforme pontuação abaixo:

4.4.1. Trabalhos em congressos, só poderão ser contabilizados se já apresentados.

4.4.2. Pontuação para Publicações

Categoria de Publicação	Pontuação por Publicação
Artigo em Periódico Internacional	2,00
Patente Concedida	1,50
Artigo em Periódico Nacional	1,00
Trabalho Completo em Anais de Congresso Internacional	0,75
Trabalho Completo em Anais de Congresso Nacional	0,50
Resumo em Congresso Internacional (limitado a 5)	0,20
Resumo em Congresso Nacional (limitado a 10)	0,10

5. PERÍODOS IMPORTANTES DO PROCESSO SELETIVO

5.1. A análise do Curriculum Vitae e do Histórico Escolar de Mestrado acontecerá em até 30 dias após a inscrição do candidato.

5.2. O candidato apresentará a Defesa do Projeto de Pesquisa em até 30 (trinta) dias após a análise do *Curriculum Vitae* e do Histórico Escolar de Mestrado. Esta data será comunicada pela Secretaria do PPGEQ.

6. DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA A MATRÍCULA NO DOUTORADO:

- 6.1. Requerimento de **Primeira Matrícula Regular**, devidamente preenchido e assinado com a concordância do Orientador, previsto no item 1.11. (Requerimento disponível na página <http://www.eel.usp.br> - Programa de Pós-Graduação – Formulários – Formulário 1).
- 6.2. Cópia do Diploma ou Declaração de Conclusão do Mestrado;
- 6.3. Cópia do Diploma do Curso de Graduação;
- 6.4. Cópia do Histórico Escolar da Graduação;
- 6.5. Cópia do Histórico Escolar do Mestrado;
- 6.6. Cópia do CPF (dispensada apresentação caso conste no RG. Obrigatório para estrangeiros);
- 6.7. Cópia do RG (não serão aceitos CNH, Registro de Classe, Registro Militar ou outros).
- 6.8. Cópia do RNE ou Protocolo (que contenha o tipo de Visto: Temporário IV ou Mercosul ou Permanente) com número e validade, para os candidatos estrangeiros.
- 6.9. Cópia do Passaporte (folhas onde conste identificação, número do passaporte e validade), para os candidatos estrangeiros.
- 6.10. Cópia da Certidão de Nascimento e ou Casamento;
- 6.11. 1 (uma) foto recente 3x4;

7. CONSIDERAÇÕES FINAIS

- 7.1. A CCP do PPGEQ será responsável pela aplicação dos critérios descritos neste edital, com exceção das exigências para a primeira matrícula regular.
- 7.2. A homologação dos resultados será realizada pela CPG. Os casos omissos serão resolvidos pela CPG, e no caso de solicitação de revisão de provas a CCP do Programa atenderá as solicitações e comunicará a CPG.
- 7.3. A Matrícula só poderá ser realizada na Secretaria da Comissão de Pós-Graduação - CPG na Área I do Campus de Lorena, pelo próprio (a) candidato (a), não sendo aceitas matrículas por procuração ou terceiros. Local da Matrícula: Área I da EEL/USP, Comissão de Pós-Graduação - CPG: Fone (12) 3159-5051 ou 3159-5015, e-mail: cpg@eel.usp.br;
- 7.4. Esta seleção só será válida para o período de matrícula estipulado neste edital.
- 7.5. A inscrição do candidato implica na aceitação das normas e instruções para o processo de seleção contidas neste edital e nos comunicados já emitidos ou que vierem a ser tornados públicos.

7.6. Informações Complementares:

Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Química:

- Fone (12) 3159.5169
- Site: <http://www.eel.usp.br/cpg/ppgeq/index.php>
- e-mail: ppgeq@eel.usp.br
- Endereço:

Escola de Engenharia de Lorena – EEL/USP

Programa de Pós-Graduação em Engenharia Química – PPGEQ

Estrada Municipal do Campinho, nº 100 – Bairro Campinho

CEP: 12.602-810 – Lorena/SP

Comissão de Pós-Graduação - CPG: Fone (12) 31595051 ou 31595015, e-mail: cpg@eel.usp.br



ANEXO 1
UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
Escola de Engenharia de Lorena - EELPG
Comissão de Pós-Graduação - CPG

FICHA DE INSCRIÇÃO PARA EXAME DE SELEÇÃO

PROGRAMA:	Engenharia Química			
NÍVEL:	Doutorado			
LOCAL DE PROVA:	Online			
1.	DADOS PESSOAIS:			
NOME:				
Data de Nascimento: / /		Cidade:	Estado/País: /	
Sexo:		CPF nº:		
Estado Civil:		Nº de Dependente:		
Identidade nº:		Data de emissão: / /		
e-mail:				
Endereço:		Nº:	Apto.:	
Bairro:		Telefone: ()		
CEP:		Cidade:	Estado/País: /	
2.	RESUMO ESCOLAR (Iniciar pela última escola frequentada):			
	ESCOLA	INÍCIO	FIM	TÍTULO/ESPECIALIDADE
3.	CONHECIMENTO DE IDIOMAS ESTRANGEIROS (Responda: ótimo, bom, regular, mau):			
	IDIOMA	LEITURA	REDAÇÃO	CONVERSAÇÃO
4.	EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL (Iniciar pela última função desempenhada):			
	ENTIDADE	POSIÇÃO OCUPADA	INÍCIO	FIM

ANEXO 2

INFORMAÇÕES CURRICULARES PARA OS PROPÓSITOS DE SELEÇÃO DE CANDIDATOS NO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA QUÍMICA

Nome: _____

CPF: _____

INDICADORES CURRICULARES

(caso algum item não conste informação, inserir “nada consta”)

Iniciação Científica

Título do projeto:

Orientador:

Tempo em meses:

Instituição:

Agência de Fomento (se houver):

Número correspondente anotado na primeira folha do documento comprobatório:

Monitoria na Graduação

Disciplina:

Curso:

Instituição:

Tempo em semestres:

Número correspondente anotado na primeira folha do documento comprobatório:

Estágio

Empresa:

Área:

Tempo em semestres:

Número correspondente anotado na primeira folha do documento comprobatório:

Histórico escolar

Curso de Pós-Graduação:

Instituição:

Tempo em semestres para a conclusão do curso:

Coeficiente de rendimento:

Tempo de estadia de estudos no exterior (se houver):

Número correspondente anotado na primeira folha do documento comprobatório:

Publicações (indicar cada uma separadamente)

Artigo publicado em periódico científico:

Autores, título do artigo, periódico, volume, ano de publicação e páginas iniciais e finais:

Número correspondente anotado na primeira folha do documento comprobatório:

Patente depositada ou concedida:

Autores, título da patente, ano de depósito ou publicação, número identificador da patente, instituto de depósito:

Número correspondente anotado na primeira folha do documento comprobatório:

Trabalho completo publicado em anais de evento científico (igual ou maior do que 3 páginas impressas no total):

Autores, título do trabalho, nome dos anais do evento, ano de publicação e páginas iniciais e finais:

Número correspondente anotado na primeira folha do documento comprobatório:

Resumo publicado em evento científico:

Autores, título do trabalho, nome dos anais do evento, ano de publicação:

Número correspondente anotado na primeira folha do documento comprobatório:

ANEXO 3

TERMO DE COMPROMISSO DE ORIENTAÇÃO

Eu, Professor(a) Doutor(a) _____, declaro estar
ciente do Edital de Seleção vigente e comprometo-me a ser orientador(a) do(a) candidato(a)
_____, caso ele(a) seja aprovado(a) no
Processo de Seleção ao ingresso no Doutorado do Programa de Pós-Graduação em Engenharia
Química da EEL.

Lorena-SP, ____/____/____

Assinatura